Fondo Sociale Europeo

MIUR

Ercolano

Torre del Greco

Torre Annunziata

Castellammare di Stabia

PROGETTI PILOTA PER LA REALIZZAZIONE DI CORSI
D'ISTRUZIONE E FORMAZIONE TECNICA SUPERIORE (I.F.T.S.)
P.O.R. 2000-2006 Asse III, Misura 3.7 Azione "A"

Bando di selezione per l'ammissione al Corso IFTS

Tecnico Superiore documentalista informagiovani

Destinatari e requisiti di ammissione

n. 30 persone residenti nel territorio della Regione Campania:

- in possesso di diploma di istruzione secondaria superiore occupate, disoccupate o inoccupate;
- non in possesso di diploma di istruzione secondaria superiore, previo accertamento dei requisiti minimi per l'accesso e accreditamento delle competenze già possedute, occupate, disoccupate o inoccupate.

Il 50% dei posti sarà riservato a Dipendenti di ruolo di Amministrazioni Comunali o Provinciali in possesso almeno di diploma di istruzione secondaria superiore.
Il numero complessivo di allievi sarà composto per almeno il 50% da giovani di età inferiore ai 25 anni, se diplomati e/o 34 anni se laureati
Nel rispetto delle pari opportunità sarà applicata una riserva del 50% dei posti disponibili per le candidate di sesso femminile.

Obiettivi del percorso:

Il percorso si pone l'obiettivo di formare professionalità in grado di gestire il front e il back office degli Uffici Informagiovani e/o di strutture che richiedono competenze di ricerca, elaborazione, organizzazione e aggiornamento di informazioni e dati.

Figura professionale:

Il documentalista informagiovani è un consulente che analizza ed elabora i materiali recuperati dalla ricerca, producendo un'informazione organizzata che consenta al pubblico di orientarsi in modo adeguato nella ricerca delle notizie che gli interessano. Il documentalista programma azioni di orientamento circa: percorsi scolastici, inserimento lavorativo, interessi e tempo libero, vita sociale. Padroneggia gli strumenti informatici e tutte le apparecchiature utili per il reperimento, la raccolta, l'archiviazione e la comunicazione di informazioni.

Sbocchi occupazionali

Lavoro autonomo o dipendente presso uffici informagiovani, musei, biblioteche, centri di documentazione, archivi storici e strutture private che offrono servizi di informazione, consulenza e orientamento.

Soggetti proponenti:

- Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Adriano Tilgher" soggetto gestore
- Università degli studi di Napoli "Parthenope»
- Tess - Costa del Vesuvio SPA
- Consiglio nazionale delle ricerche -Istituto di ricerche sulle attività terziarie
- Studio Staff Napoli s.r.l.
- Aspic Counseling-Sezione territoriale di Napoli
- D&S Group
- Comune di Ercolano
- Comune di Torre del Greco
- Comune di Castellammare di Stabia
- Comune di Torre Annunziata

Sedi di svolgimento delle attività

Le attività d'aula si svolgeranno presso l'Istituto d'Istruzione Superiore "Adriano Tilgher" e presso la sede della Tess Costa del Vesuvio Spa.
Lo stage si terrà presso gli Uffici del Coordinamento intercomunale Informagiovani Napoli Sud

Durata

2 Semestri/1200 ore, di cui 460 ore di attività d'aula in presenza, 240 ore di formazione a distanza e 500 ore di attività di stage.
Il corso si svolgerà nel periodo Maggio 2010 Giugno 2011

Articolazione del percorso

Il Corso si articola secondo le seguenti Unità Capitalizzabili (UC) singolarmente certificabili: inglese di base, elementi di informatica, elementi di statistica, elementi di diritto, lavoro in azienda, organizzazione aziendale, diagnosticare, relazionarsi, affrontare, sicurezza e prevenzione, tecniche di lettura veloce, le problematiche giovanili, tecniche di comunicazione scritta, inglese tecnico, business plan, il contesto territoriale di riferimento, la normativa di riferimento, interagire con i colleghi della ricerca e dell'informazione, tecniche di ricerca, gestione delle informazioni, catalogazione dei documenti, data base avanzato, la gestione del portale web.

Misure di accompagnamento

A supporto degli allievi saranno attivate misure di accompagnamento, quali:
Orientamento in ingresso, in itinere e in uscita al percorso,
Bilancio delle competenze,
Counseling individuale e di gruppo,
Sostegno allo start up di impresa,
Seminari informativi sulle opportunità di inserimento nel mercato del lavoro

Ercolano, 25/01/2010

Modalità di preselezione:

Il percorso formativo sarà preceduto da un'azione di sistema consistente in un Percorso di orientamento professionale/bilancio delle competenze della durata di 36 ore. L'azione si articolerà in 3 fasi: Presentazione/Accoglienza e costruzione del piano di lavoro; Investigazione: ricostruzione, analisi valutazione delle competenze; Riflessione e sintesi. Saranno ammessi al percorso max 40 candidati che abbiano superato la preselezione. Una commissione, opportunamente nominata dal Comitato Tecnico scientifico, valuterà i candidati sulla base delle caratteristiche individuali e delle motivazioni dell'aspirante corsista in relazione agli obiettivi del Corso, attribuendo a ciascun aspirante corsista un max di:

- 20 punti per il Test motivazionale:
- 50 punti per il Colloquio individuale
- 30 punti per il Colloquio di gruppo:

Le prove di preselezione si svolgeranno nei giorni 22 e 23 marzo 2010 presso la sede dell'Istituto Tilgher di Via Casacampora, 3 - Ercolano (NA). La graduatoria dei candidati preselezionati sarà affissa all'albo dell'Istituto e pubblicata sul sito internet www.istitutotilgher.eu alle ore 16, 00 del giorno 25 marzo 2010.
La domanda di partecipazione dovrà essere redatta su apposito modulo da ritirare presso l'Istituto d'Istruzione Superiore "Adriano Tilgher" ubicato in Via Casacampora, 3 - Ercolano (NA) o da scaricare dal sito internet www.istitutotilgher.eu a partire dal giorno 12 febbraio 2010.
La domanda, con allegata copia del titolo di studio posseduto o autocertificazione, redatta ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, dovrà pervenire alla segreteria dell'Istituto "Adriano Tilgher" entro e non oltre le ore 12,00 del 15 marzo 2010. Non farà fede il timbro postale.

Modalità di selezione:

Saranno ammessi alla fase di selezione i candidati che abbiano frequentato per almeno il 70% delle ore il percorso di orientamento professionale /bilancio delle competenze.
L'ammissione al Corso é subordinata al superamento di una prova di selezione effettuata da un'apposita commissione nominata dal Comitato Tecnico-Scientifico, che valuterà con giudizio insindacabile:

- Titoli culturali ed esperienze professionali nel settore dichiarati in domanda per un max di punti 15,*
- Test di cultura generale e di conoscenza del settore per un max di punti 30;
- Conoscenza certificata della lingua inglese per un max di punti 5;
- Conoscenza certificata dell'Informatica per un max di punti 5;
- Colloquio indviduale per un max di punti 45.

*La laurea non costituisce titolo valutabile
Le prove di selezione si svolgeranno nei giorni 20 e 21 aprile 2010 presso la sede dell'Istituto d'Istruzione Superiore "Adriano Tilgher" di Via Casacampora, 3 - Ercolano (NA). La graduatoria dei candidati selezionati sarà affissa all'albo dell'Istituto e pubblicata sul sito internet www.istitutotilgher.eu alle ore 16, 00 del giorno 23 aprile 2010.
Gli ammessi dovranno perfezionare l'iscrizione al Corso e sottoscrivere il Patto formativo entro e non oltre le ore 12 del giorno 27 aprile 2010. In mancanza di tali adempimenti, i candidati ammessi saranno sostituiti da coloro che si siano collocati in posizione utile in graduatoria.
La partecipazione al percorso formativo è completamente gratuita. E' prevista una borsa di studio di Euro 774,69 per gli allievi disoccupati o in cerca di prima occupazione che abbiano superato con esito positivo l'esame finale.

Accreditamento delle competenze in entrata e riconoscimento crediti formativi

Al termine delle selezioni sarà avviata la fase di accreditamento delle competenze in ingresso e riconoscimento dei relativi crediti formativi in termini di riduzione della durata del percorso. Le indicazioni cui perviene il Comitato di progetto e le documentazioni del curriculum pregresso, raccolte nel Dossier individuale dell'utente corsista, vengono sottoposte alla valutazione di una specifica Commissione tecnica per l'accreditamento istituita dalla Regione . La Commissione tecnica formula e motiva le determinazioni in ordine al riconoscimento di competenze già acquisite per l'accesso o di crediti per la fruizione personalizzata del percorso, oppure alla necessità di particolari misure di accompagnamento o di moduli integrativi.

Crediti universitari

L'Università Parthenope riconosce:
3 cfu relativi al modulo di informatica di base senza attribuzione di voto
6 cfu relativi ad altre attività formative senza attribuzione di voto

Certificazione

Al termine del corso, gli allievi che avranno frequentato un numero d'ore pari ad almeno il 70% del monte ore complessivo e che avranno superato gli esami finali, conseguiranno un certificato di specializzazione tecnica superiore, rilasciato dalla Regione, ai sensi di quanto previsto dall'Accordo in Conferenza Unificata del 2 marzo 2000, e valido sul territorio nazionale. La certificazione dà diritto al riconoscimento di crediti formativi universitari, come stabilito dall'art. 6 del D.I. n°436 del 31 ottobre 2000.
Agli allievi che non terminano il percorso sarà rilasciata una certificazione intermedia delle competenze acquisite.

Informazioni:

Per ulteriori informazioni e/o chiarimenti rivolgersi all'Ufficio Scuola Lavoro dell'Istituto d'Istruzione Superiore "Adriano Tilgher" ubicato in Via Casacampora, 3 - Ercolano (NA) - Tel 081/7396340/5
e mail: t.fucito@istitutotilgher.eu; p.zappa@istitutotilgher.eu;
sito internet: www.istitutotilgher.eu Comuni Partner del Progetto.
oppure agli Uffici Informagiovani dei

Il Gestore del Corso
(Prof. Ubaldo Grimaldi)