



**Recapito per eventuali comunicazioni (compilare se diverso dalla residenza)**

Indirizzo:

Comune:

CAP  Provincia  Recapito Telefonico

**Punto 4 – Autocertificazione del possesso del Diploma di Scuola secondaria Superiore**

Titolo di studio di Scuola Secondaria Superiore:

Conseguito nell'anno Scolastico:  /  Con la votazione di   Centesimi  
 Sessantesimi  
 Decimi

Scuola che ha rilasciato il titolo:

Denominazione:

Indirizzo:

Comune:

CAP  Provincia

**Punto 5 – Dichiarazione di possesso di altro Titolo Accademico (1)**

In possesso di:  Diploma Universitario (Vecchio Ordinamento)  
 Laurea Quinquennale (Vecchio Ordinamento)  
 Laurea primo livello (Nuovo Ordinamento)  
 Laurea Specialistica o Magistrale

Conseguito il        
giorno mese anno

In:

Presso l'Università di:

Facoltà di:

(1) Allegare alla domanda di iscrizione il Certificato di laurea o l'autocertificazione del possesso del titolo di studio con dati e voti degli esami

**Punto 6 – Informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003 e s.m.i.**

Dichiaro di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali sul sito internet <http://www.unipegaso.it/websiter4p3/privacy.php> e di essere pienamente informato ex L. 675/1996 e D. Lgs. 196/2003 sulle modalità di trattamento dei dati all'interno dell'Università telematica Pegaso direttamente e/o mediante soggetti esterni, in relazione all'espletamento delle attività formative ad esso richieste; di conoscere quindi la possibilità e le modalità per richiedere all'ateneo informazioni più dettagliate in merito alle procedure ed alle modalità di trattamento dei dati, sui sistemi di protezione implementati in relazione ai rischi individuali e su quanto altro non sia stato descritto o sufficientemente descritto sulla informativa disponibile sul sito internet [www.Unipegaso.it](http://www.Unipegaso.it) e di espressamente acconsentire al trattamento di tutti i miei dati personali e sensibili da parte dell'Ateneo anche mediante i propri incaricati interni o collaboratori (anche esterni) così come elencati all'interno e secondo le modalità di trattamento contenute nell'informativa.

E' fatto mio obbligo, qualora intenda oppormi al trattamento dei miei dati personali per le finalità della predetta informativa, comunicare per iscritto all'Università e specificatamente alla segreteria degli studenti, nel rispetto del diritto riconosciutomi di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

L'assenso al trattamento dei dati è obbligatorio, l'eventuale dissenso comporta la mancata prosecuzione del rapporto con l'Ateneo.

Autorizzo  Non autorizzo

l'Università Telematica Pegaso al trattamento dei miei dati personali per le finalità di cui alla predetta informativa e per le finalità statistiche e di comunicazione provenienti dalle norme in materia di università emanate dalle Autorità competenti.

Firma \_\_\_\_\_



**RINUNCIA AGLI STUDI (1):** di averla richiesta in data       all'Università di:

giorno

mese

anno

Facoltà di

Vecchio Ordinamento

Nuovo Ordinamento

(barrare secondo i casi)

Firma \_\_\_\_\_

(1) allegare l'istanza di rinuncia agli studi presentata e certificato con dati e voti degli esami sostenuti

**DECADENZA (2):** di essere decaduto dalla qualità di studente dell'Università di:

Facoltà di

Vecchio Ordinamento

Nuovo Ordinamento

(barrare secondo i casi)

Ivi iscritto per la prima volta nell'A.A.

 / 

e di non aver più ivi sostenuto esami e pagato le tasse universitarie a decorrere dall'A.A.

 / 

Firma \_\_\_\_\_

(2) allegare certificato con dati e voti degli esami sostenuti

#### Punto 9 – Documentazione allegata

- 2 fotografie identiche di cui una apposta nel riquadro e firmata sul lato
- Originale del titolo di studio dichiarato al "Punto 4"
- Certificato di laurea con data e voto degli esami
- Certificato con data e voti degli esami sostenuti per gli studenti decaduti o rinunciatari
- Copia della domanda di rinuncia agli studi e di trasferimento da altra Università
- Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità
- Fotocopia del codice fiscale
- 2 copie originali del Contratto con lo Studente, regolarmente firmate
- Copia della ricevuta di pagamento della retta universitaria
- Copia della ricevuta di pagamento del contributo per i "Servizi allo Studente"
- Domanda di valutazione delle esperienze formative e lavorative (in bollo)

Applicare qui la foto tessera

La foto deve essere incollata e firmata sul lato destro

Per applicare la foto non usare assolutamente punti metallici

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Si evidenzia allo Studente che:

- entro il termine del 30 giugno, per l'A.A. successivo, potrà, se in regola con le rette dovute, unilateralmente rescindere il contratto con lo studente spedendo, mezzo Raccomandata A/R indirizzata al Rettore, specifica istanza di "Rinuncia agli Studi";
- l'iscrizione comporta l'obbligo al pagamento dell'intera retta universitaria per l'A.A. a cui si è iscritti anche in caso di rinuncia, trasferimento in altro Ateneo, sospensione momentanea dagli studi o nei casi diversi da quelli previsti nel Regolamento Didattico d'Ateneo;
- sui ritardati versamenti delle rette sono dovute le more così come previsto nella specifica tabella allegata al "Contratto con lo Studente";
- le rette per gli anni successivi vanno versate alle scadenze previste nel Contratto con lo Studente, che lo Studente è invitato a leggere attentamente.

## **IMPORTANTE - ISCRIZIONI:**

La relativa documentazione di immatricolazione deve **essere inviata per posta R/R presso il CESD di Napoli** al seguente indirizzo:

**- Calata Trinità Maggiore – Palazzo Pignatelli n. 53 - 80134 Napoli,**

al fine di effettuare una verifica documentale.

Sarà cura del CESD depositare la documentazione presso l'ufficio amministrativo dell'Università Telematica Pegaso e dare assicurazione al socio.

TEL. 08119243586 – email [cesdnapoli@unipegaso.it](mailto:cesdnapoli@unipegaso.it)